



УТВЕРЖДАЮ

Директор УПО «Колледж «ТИСБИ»

Т.Т.Фёдорова

" 18 " 04 2024 года

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе

В.К.Сафина

" 18 " 04 2024 года

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Учреждение профессионального образования "Колледж "ТИСБИ"

по специальности среднего профессионального образования

40.02.04

Юриспруденция

наименование специальности

По программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

Квалификация

юрист

Форма обучения

очная

Нормативный срок освоения ОПОП

1г.10м

Год начала подготовки по УП

2024

Приказ об утверждении ФГОС

от 27.10.2023

№ 798

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Практика | | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | | Каникулы | Всего (по курсам) |
|--------------|--|----------|------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|----------|-------------------|
| | | Учебная | Производственная | | Демонстрационный экзамен | Защита ДР | | |
| | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I курс | 35 | 2 | 2 | 2 | | | 11 | 52 |
| II курс | 22 | 1 | 9 | 3 | 3 | 3 | 2 | 43 |
| Всего | 57 | 3 | 11 | 5 | 3 | 3 | 13 | 95 |



II. План учебного процесса

| Код | Наименование дисциплин | Формы итогового контроля | | | | Количество часов | | | | | | | Практика | | | | | |
|-----------|---|--------------------------|----------------|-----------------|---------------------------------|------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------------|-----|-----------------------|-----------------------------|----------|-----------|---------|-----|----------|-----|
| | | Экзамен | Зачет | Курсовая работа | В форме практической подготовки | Всего | Аудиторные занятия | | | | СРС | | | недельная | II курс | | III курс | |
| | | | | | | | Лекции | Семинары, практич. занятия | Практ. подготовка Лабор. занятия | КСР | по учебной дисциплине | по промежуточной аттестации | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ | Социально-гуманитарный учебный цикл | | | | 302 | 458 | 156 | 302 | | | | | | | 306 | 108 | 24 | 20 |
| СГ.01 | История России | | 1^ | | 17 | 68 | 51 | 17 | | | | | | | 68 | | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | 2^ | | 70 | 70 | | 70 | | | | | | | 34 | 36 | | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | | 2^ | | 35 | 70 | 35 | 35 | | | | | | | 34 | 36 | | |
| СГ.04 | Физическая культура | | 1^, 2^, 3^, 4^ | | 112 | 114 | 2 | 112 | | | | | | | 34 | 36 | 24 | 20 |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | | 1^ | | 34 | 68 | 34 | 34 | | | | | | | 68 | | | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | | 1^ | | 34 | 68 | 34 | 34 | | | | | | | 68 | | | |
| ОП | Общепрофессиональный учебный цикл | | | | 267 | 667 | 330 | 267 | | 6 | 40 | 24 | | | 221 | 292 | 50 | 40 |
| ОП.01 | Теория государства и права | 2 | | 2 | 28 | 126 | 60 | 28 | | 2 | 24 | 12 | | | 34 | 56 | | |
| ОП.02 | Конституционное право России | | 2^ | | 30 | 88 | 58 | 30 | | | | | | | 34 | 54 | | |
| ОП.03 | История государства и права России | | 2^ | | 18 | 53 | 35 | 18 | | | | | | | 17 | 36 | | |
| ОП.04 | Административное право | 2 | | | 35 | 84 | 35 | 35 | | 2 | 6 | 6 | | | 34 | 38 | | |
| ОП.05 | Гражданское право | 3 | | | 60 | 138 | 60 | 60 | | 2 | 10 | 6 | | | | 72 | 50 | |
| ОП.06 | Информационные технологии в юридической деятельности | | 2^ | | 36 | 70 | 34 | 36 | | | | | | | 34 | 36 | | |
| ОП.07 | Документационное обеспечение управления | | 4^ | | 20 | 40 | 20 | 20 | | | | | | | | | | 40 |
| ОП.08 | Римское право | | 1^ | | 17 | 34 | 17 | 17 | | | | | | | 34 | | | |
| ОП.09 | Основы профессиональной деятельности юриста | | 1^ | | 17 | 34 | 17 | 17 | | | | | | | 34 | | | |
| П | Профессиональный цикл | | | | 346 | 1611 | 623 | 346 | | 18 | 66 | 54 | | 14н.Од. | 85 | 256 | 350 | 296 |
| П.ПМ | Профессиональные модули | | | | 346 | 1611 | 623 | 346 | | 18 | 66 | 54 | | 14н.Од. | 85 | 256 | 350 | 296 |
| ПМ.01 | Правоприменительная деятельность | 4 | | | 354 | 664 | 264 | 138 | | 6 | 22 | 18 | | | | | | |
| МДК.01.01 | Административный процесс | | 4^ | | 32 | 76 | 44 | 32 | | | | | | | | | 36 | 40 |
| МДК.01.02 | Трудовое право | 3 | | | 54 | 156 | 84 | 54 | | 2 | 10 | 6 | | | | 54 | 86 | |
| МДК.01.03 | Гражданский процесс | 4 | | | 32 | 156 | 96 | 32 | | 4 | 12 | 12 | | | | | 48 | 84 |
| МДК.01.04 | Семейное право | | 4^ | | 20 | 60 | 40 | 20 | | | | | | | | | | 60 |
| УП.01 | Учебная практика ПМ.01 Правоприменительная деятельность | | 2^ | | 72 | 72 | | | | | | | 2н.Од. | | | | | |

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин;
Иностранного языка;
Безопасности жизнедеятельности;
Общепрофессиональных дисциплин;
Теории государства и права;
Конституционного права России;
Гражданского права;
Административного права;
Документационного обеспечения управления.

Лаборатории:

Информационные технологии в юридической деятельности.

Мастерские:

Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин).

Спортивный комплекс

спортивный зал

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
актовый зал.

Пояснительная записка

1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ), УПО "Колледж "ТИСБИ" по специальности СПО **40.02.04 Юриспруденция** разработан на основе следующих нормативных и методических документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023 г. N 798. Зарегистрирован в Минюсте РФ (рег. N 76207 от 01 декабря 2023 г.).

Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями)

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800;

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 с изменениями и дополнениями от 02.03.2021 г.

Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов

Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"

Устав УПО "Колледж "ТИСБИ".

2. Учебный план ППССЗ составлен с учетом потребностей регионального рынка труда и работодателей.

3. Занятия начинаются с 1 сентября нового учебного года для очной формы обучения.

4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

5. Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю. При прохождении практики других обязательных занятий не проводится.

6. В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся парами (по 2 академических часа). Продолжительность занятий составляет 90 минут .

7. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные, исходя из специфики изучения учебного материала, определяются преподавателем.

8. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ.

9. Общий объем каникулярного времени составляет 24 недели: на 1 курсе - 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период; на 2 курсе - 2 недели в зимний период.

10. Промежуточная аттестация планируется для оценки уровня освоения дисциплин/МДК и оценки компетенций обучающихся. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, в т.ч. другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

11. Аттестацию по изученным темам дисциплин и МДК планируется проводить за счет времени обязательной учебной нагрузки. Для промежуточной аттестации, в каждом учебном году организуются сессии продолжительностью: 1 курс - 2 недели, 2 курс - 3 недели.

12. Дисциплина «Физическая культура» осуществляется в пределах объема часов, обозначенных ФГОС СПО. Кроме указанного времени предусматривается до 2 часов в неделю на игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

13. Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ (1908 часов) предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объем часов на которую составляет 70 часов , из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

14. Вариативная часть ППССЗ (828 часов) направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, формирование профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, за счет увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части профессионального учебного цикла и ведения новых дисциплин в соответствии со спецификой деятельности образовательной организации по специальности «Юриспруденция»: на СГ –98 часов, ОП – 235 часа, ПМ – 639 часов.

15. За счет объема времени, отведенного на вариативную часть, были введены следующие новые дисциплины: ОП.03 История государства и права России - 53ч., ОП.08 Римское право - 40ч., ОП.09 Основы профессиональной деятельности юриста - 34ч., а также увеличен объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части.

16. Учебным планом предусмотрено выполнение курсовых работ: по ОП.01 Теория государства и права и МДК.03.01 Право социального обеспечения. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение. При работе над курсовой работой для обучающихся проводятся групповые и индивидуальные консультации. Formой контроля является защита курсовой работы.

17. Для приобретения практического опыта, при изучении профессиональных модулей, планируется учебная и производственная практика. Учебная и производственная практика в количестве 14 недель реализуется концентрировано в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Formой аттестации всех видов практики является дифференцированный зачет.

18. Для оценки уровня освоения дисциплин / МДК и оценки компетенций обучающихся проводится промежуточная аттестация. По дисциплинам и МДК она проводится в форме экзамена, дифференцированного зачета; по профессиональным модулям - в форме экзамена по модулю. При этом осуществляется проверка сформированности профессиональных компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в Федеральном государственном стандарте. Formы аттестации отражены в учебном плане.

19. Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей и включает подготовку и защиту дипломной работы, и сдачу демонстрационного экзамена. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Подготовка ДР сопровождается консультациями, которые проводятся за счет времени, отведенного на осуществление руководства ДР. Необходимым условием допуска к Государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, а также готовность дипломной работы.