


| | |
|---|---------------------------------------|
|  | УВО «Университет управления «ТИСБИ» |
| | Положение о структурном подразделении |
| СК-ПСП-39-19 | Отдел по международным связям |


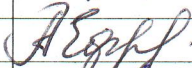




ТВЕРЖДАЮ
 Ректор Университет
 управления «ТИСБИ»
 _____ Н.М. Прусс
 «05» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по международным связям


Казань

| | Должность | Фамилия И.О. | Подпись |
|-------------|--|--------------------|---|
| Разработал | Начальник отдела по международным связям | Хисамутдинова Р.Н. |  |
| Проверил | Начальник юридического отдела | Ефремова А.Ю. |  |
| Согласовал | Начальник отдела документационного обеспечения | Акберова Р.Х. |  |
| Версия: 2.0 | УЭ № 28 от «05» апреля 2019 года | | Стр 1 из 7 |

| | |
|---|---------------------------------------|
|  | УВО «Университет управления «ТИСБИ» |
| | Положение о структурном подразделении |
| СК-ПСП-39-19 | Отдел по международным связям |

Содержание

| | |
|---|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Цель и задачи | 5 |
| 3. Функции | 5 |
| 4. Структура и управление деятельностью | 6 |
| 5. Права | 6 |
| 6. Ответственность | 7 |
| 7. Утверждение Положения и внесение изменений | 7 |

| | |
|---|---------------------------------------|
|  | УВО «Университет управления «ТИСБИ» |
| | Положение о структурном подразделении |
| СК-ПСП-39-19 | Отдел по международным связям |


1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе по международным связям Учреждения высшего образования «Университет Управления «ТИСБИ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Учреждения высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» (далее - Университет).

1.2. Отдел по международным связям (далее - ОМС) является структурным подразделением Университета, которое создается, реорганизуется и исключается из структуры Университета приказом ректора Университета.

1.3. ОМС в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
- Болонская декларация (г. Болонья, 19.06.1999).
- Кодекс об административных правонарушениях РФ.
- Федеральный закон от 18.07.2006 г. №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в российской Федерации».
- Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 3 декабря 2011 года № 385-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур признания документов об образовании, ученых степенях и ученых званиях».
- Постановление Правительства РФ от 15.01.2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».
- Постановление Правительства РФ от 09.06.2003 г. №335 «Об утверждении Положения об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы».
- Постановление Правительства РФ от 16.08.2005 г. №413 «О миграционной карте».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июня 2008 г. № 463 «О порядке приема лиц без гражданства в аспирантуру (адъюнктуру), ординатуру, интернатуру и докторантуру высших учебных заведений, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования и научных организаций».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования».
- Приказ МВД России №605 от 15.09.1997 г. «Об утверждении инструкции о порядке выдачи, замены, учета и хранения паспортов гражданина РФ».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2009 г. № 128 «Об утверждении порядка признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании».

| | |
|---|---------------------------------------|
|  | УВО «Университет управления «ТИСБИ» |
| | Положение о структурном подразделении |
| СК-ПСП-39-19 | Отдел по международным связям |

- Приказ ФМС России от 20.09.2007 г. №208 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ».
- Концепция государственной поддержки и продвижения русского языка за рубежом (утв. Президентом РФ 3 ноября 2015 г.)
- Проект концепции экспорта образовательных услуг Российской Федерации на период 2011 – 2020 гг.
- Основные направления политики Российской Федерации в сфере международного культурно-гуманитарного сотрудничества, утвержденные Президентом Российской Федерации 18 декабря 2010 г.
- Договоры о сотрудничестве с зарубежными партнерами.
- федеральные конституционные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, международные договоры Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, Конституция Республики Татарстан, законы и нормативные акты Республики Татарстан.
- Положение о регулировании пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в УВО «Университет управления «ТИСБИ».
- Устав Университета, приказы и распоряжения ректора, настоящее Положение и иные локальные нормативные акты Университета.

1.4. ОМС осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Университета, Министерством образования и науки Республики Татарстан, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Управлением по вопросам миграции России по Республике Татарстан (далее – УВМ РФ по РТ) и другими органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию отдела по международным связям.

1.5. Структуру ОМС определяет ректор Университета. Штатное расписание отдела по международным связям утверждает ректор Университета по представлению начальника отдела по международным связям.

1.6. Руководство ОМС осуществляет начальник отдела в соответствии с должностной инструкцией. Начальник ОМС находится в непосредственном подчинении у ректора Университета. Начальник ОМС назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета.

1.7. На период отсутствия начальника ОМС (командировка, отпуск, болезнь и т.п.), его обязанности исполняет один из специалистов ОМС, назначенный приказом ректора Университета.

1.8. Специалисты ОМС относятся к категории административно-управленческого персонала и состоят в трудовых отношениях с Университетом на основе трудовых договоров, руководствуются индивидуальными должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.9. Прием и увольнение работников ОМС, применение мер поощрения или дисциплинарной ответственности к работникам ОМС осуществляется на основании соответствующих приказов ректора Университета по представлению начальника ОМС.

| | |
|--------------|---------------------------------------|
| | УВО «Университет управления «ТИСБИ» |
| | Положение о структурном подразделении |
| СК-ПСП-39-19 | Отдел по международным связям |

2. Цель и задачи

2.1. Основной целью ОМС является решение комплексной задачи создания и обеспечения прочных международных связей Университета и осуществление деятельности, направленной на укрепление научно-исследовательского, образовательного, культурного потенциала Университета, повышение международного престижа Университета, исходя из стратегических направлений единой университетской политики и философии ЮНЕСКО.

2.2. Основные задачи ОМС:

2.2.1. Выработка предложений и рекомендаций руководству Университета по вопросам развития международных связей в области образования, науки и культуры.

2.2.2. Осуществление деятельности по расширению и укреплению международных связей, повышению их эффективности и созданию новых на основе партнерства и взаимной выгоды.

2.2.3. Реализация программ двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками и других программ международного сотрудничества в области образования, науки и культуры.

2.2.4. Оказание содействия в оформлении выезда на обучение, стажировки, конференции и форумы за границу студентов, аспирантов и научно-педагогических работников и организация приема в Университете иностранных делегаций и граждан по линии академической мобильности.

2.2.5. Участие в организации международных мероприятий, включая конференции и круглые столы.

2.2.6. Совершенствование механизмов взаимодействия с международными и национальными центрами ЮНЕСКО, ассоциированными школами ЮНЕСКО.

2.2.7. Внедрение системы привлечения иностранных студентов и слушателей к освоению образовательных программ бакалавриата, магистратуры, а также дополнительной общеобразовательной программы «Русский язык как иностранный».

3. Функции

В соответствии с основными задачами ОМС Университета выполняет следующие функции:

3.1. Организация целостной системы международного сотрудничества Университета со странами и международными организациями в сфере образования, науки и культуры.


3.2. Организация работ по выполнению обязательств Университета, вытекающих из заключенных Соглашений о международном сотрудничестве.

3.3. Реализация программ академической мобильности совместно с другими подразделениями Университета.

3.4. Оказание содействия в организации приема иностранных граждан или лиц без гражданства на различные формы обучения и повышения квалификации по специальностям Университета.

3.5. Регулирование пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Университете по линии образования, науки и культуры.

3.6. Взаимодействие в пределах компетенции с государственными структурами и неправительственными организациями, осуществляющими международное сотрудничество.

| | |
|---|---------------------------------------|
|  | УВО «Университет управления «ТИСБИ» |
| | Положение о структурном подразделении |
| СК-ПСП-39-19 | Отдел по международным связям |

3.7. Осуществление перспективного планирования международной деятельности, подготовка планов и намерений о сотрудничестве с зарубежными вузами и организациями.

3.8. Содержательное наполнение раздела «Международное сотрудничество» официального сайта Университета в части, касающейся функциональной ответственности ОМС.

3.9. Подготовка отчётов и информационных справок об иностранных учащихся и международном взаимодействии по запросу Правительства Республики Татарстан, Министерства образования и науки Республики Татарстан, Совета Ректоров вузов Республики Татарстан и других государственных органов.

4. Структура и управление деятельностью

4.1. Все сотрудники отдела руководствуются общей миссией ОМС (п. 2 настоящего Положения) и выполняют функции по её реализации (п.3). Распределение обязанностей между специалистами отдела определяется направлениями их деятельности, координируемыми начальником ОМС, исходя из сложности, оперативности работ и других факторов.

В состав ОМС входят:

- специалист, осуществляющий работу по регулированию пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Университете управления «ТИСБИ» (визовая поддержка, миграционный учёт и регистрация иностранных студентов и преподавателей) в сотрудничестве с задействованными структурными подразделениями Университета и УВМ РФ по РТ;

- специалист, осуществляющий работу по академической мобильности и международному сотрудничеству, обеспечивающий сбор, обработку и предоставление информационных материалов для студентов, аспирантов и научных сотрудников Университета;

- специалист, осуществляющий письменный и устный переводы, а также протокольное сопровождение мероприятий с участием зарубежных партнеров – в рамках функциональной ответственности ОМС;

- начальник Отдела, осуществляющий общее руководство деятельностью ОМС.

4.2. Начальник ОМС решает вопросы деятельности отдела, входящие в его компетенцию, в соответствии с настоящим положением, должностной инструкцией и несет ответственность за результаты деятельности отдела перед ректором Университета.


4.3. Планирование деятельности ОМС осуществляется на основе руководящих указаний ректора Университета и стратегии развития международной деятельности Университета.

5. Права

5.1. Для обеспечения возложенных на ОМС задач и функций представители ОМС имеют право:

- координировать международную деятельность Университета, разрабатывать методы ее осуществления, подготавливать соглашения и другие документы по реализации задач Университета в области международных связей;

- выполнять обязательства, вытекающие из международных соглашений, договоров, контрактов;

| | |
|---|---------------------------------------|
|  | УВО «Университет управления «ТИСБИ» |
| | Положение о структурном подразделении |
| СК-ПСП-39-19 | Отдел по международным связям |

- запрашивать и получать от факультетов, кафедр и структурных подразделений Университета в установленном порядке все необходимые для работы ОМС документы для планирования и организации международной деятельности и приёма иностранных граждан;
- инициировать и участвовать в совещаниях по вопросам реализации международной деятельности и приёма иностранных граждан;
- в необходимых случаях привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других структурных подразделений (юридический отдел, отдел кадров, отдел документационного обеспечения и др.);
- осуществлять постановку на миграционный учет иностранных студентов и научных сотрудников при наличии всех необходимых для этого документов;
- запрашивать данные иностранных граждан в целях оформления документов, связанных с приглашением и получением визы иностранными учащимися;
- взаимодействовать с представителями соответствующих органов государственного управления, посольств, учебных заведений, предприятий, фондов и иных организаций зарубежных стран, вести с ними переговоры и переписку;
- разъяснять иностранным учащимся порядок пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в УВО «Университет управления «ТИСБИ», правила внутреннего распорядка и передвижения по территории Российской Федерации в соответствии с актуальными рекомендациями УФМС РФ по РТ;
- привлекать на волонтерской основе студентов для языкового сопровождения иностранных граждан, прибывающих в Университет в рамках академической мобильности, для участия в мероприятиях Университета;
- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах ОМС и других структурных подразделений Университета;
- осуществлять другие действия в области международной деятельности в рамках данного Положения, Устава Университета и законодательных актов РФ и РТ.

6. Ответственность

- 6.1. Качественное и своевременное исполнение сотрудниками ОМС функций, предусмотренных настоящим Положением.
- 6.2. Соблюдение сотрудниками ОМС норм охраны труда и правил противопожарной безопасности.
- 6.3. Ответственность сотрудников ОМС устанавливаются их должностными инструкциями.

7. Утверждение Положения и внесение изменений

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждаются ректором Университета и регистрируются в установленном порядке.

Введено в действие приказом ректора от «05» апреля 2019 г. № 55.