

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о структурном подразделении
СК-ПСП-37-19	Отдел по связям с общественностью



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Университет  
управления «ТИСБИ»

Н.М. Прусс

«05» апреля 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе по связям с общественностью

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Разработай!	Проректор по связям с общественностью	Бакиров Р.А.	
Проверил	Начальник юридического отдела	Ефремова А. Ю.	
Согласовал	Начальник отдела документационного обеспечения	Акберова Р.Х.	
Версия: 1.0	УЭ № 21 от «05» апреля 2019 года		Стр 1 из 5



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение о структурном подразделении

Отдел по связям с общественностью

### Содержание

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2.	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.....	4
3.	ФУНКЦИИ.....	4
4.	ПРАВА.....	4
5.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	5
6.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отдел по связям с общественностью является структурным подразделением УВО «Университет управления «ТИСБИ» (далее - Университет), которое создается, реорганизуется и исключается из структуры Университета приказом ректора Университета.

Настоящее Положение об отделе по связям с общественностью Университета (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Учреждения высшего образования «Университет Управления «ТИСБИ».

Положение принимается и утверждается приказом ректора Университета.

1.2 Отдел по связям с общественностью в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Конституцией Республики Татарстан, законами и нормативными актами Республики Татарстан, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3 Отдел по связям с общественностью осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Университета, Министерством образования и науки Республики Татарстан, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и другими органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

Структуру Отдела определяет ректор Университета. Штатное расписание отдела по связям с общественностью утверждает ректор Университета по представлению проректора по связям с общественностью.

1.4 Руководство Отдела осуществляет проректор по связям с общественностью в соответствии с должностной инструкцией. Проректор по связям с общественностью находится в непосредственном подчинении у ректора Университета. Проректор по связям с общественностью назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета.

На период отсутствия проректора по связям с общественностью (командировка, отпуск, болезнь и т.п.), его обязанности исполняет один из специалистов отдела, назначенный приказом ректора Университета.

1.5 Специалисты Отдела по связям с общественностью относятся к категории административно-управленческого персонала и состоят в трудовых отношениях с Университетом на основе трудовых договоров, руководствуются индивидуальными должностными инструкциями и настоящим Положением

Прием и увольнение работников Отдела, применение мер поощрения или дисциплинарной ответственности к работникам Отдела по связям с общественностью осуществляется на основании соответствующих приказов ректора Университета по представлению проректора по связям с общественностью.



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение о структурном подразделении

Отдел по связям с общественностью

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основной целью Отдела по связям с общественностью является формирование положительного образа Университета и информационное сопровождение его деятельности.

Основная цель деятельности отдела достигается решением следующих задач:

1. Взаимодействие со всеми подразделениями Университета для получения актуальной и достоверной информации о работе подразделений.
2. Освещение проводимых в Университете мероприятий и внешних мероприятий, в которых принимают участие учащиеся или сотрудники Университета.
3. Обеспечение выхода качественных материалов о жизни Университета в социальных сетях и на официальном сайте Университета.
4. Поддержание контента официального сайта Университета в актуальном виде и своевременное размещение на нем обновляемой информации.
5. Взаимодействие со СМИ для объективного и всестороннего освещения деятельности Университета и связанных с ним проектов.

## **3. ФУНКЦИИ**

В соответствии с возложенными задачами Отдел по связям с общественностью осуществляет следующие функции:

1. Сотрудничество со средствами массовой информации и рекламными службами, анализирует выходящие в СМИ материалы об Университете и степень их достоверности.
2. Оформление отчетов, статей, рекламных модулей, поздравительных телеграмм и адресов.
3. Размещение контента на корпоративном сайте согласно Положению о размещении информации на электронных ресурсах Университета.
4. Обеспечение новостного сопровождения мероприятий на новостной ленте корпоративного сайта и на официальных страницах Университета в социальных сетях.
5. Разработка имиджевой и рекламной продукции, оформление заказа и документационное сопровождение.
6. Обобщение и систематизация данных об аудитории сайта и профилей Университета в социальных сетях.

## **4. ПРАВА**

Отдел по связям с общественностью имеет право:

- 5.1. Запрашивать у подразделений Университета управления «ТИСБИ» актуальную информацию о проводимых мероприятиях и изменениях, которые должны отражаться на официальном сайте.
- 5.2. Принимать участие во взаимодействии с органами государственной власти и СМИ.
- 5.3. Готовить предложения руководству Университета управления «ТИСБИ» по совершенствованию работы преподавателей и студентов, участвующих в организации внеучебной деятельности.



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение о структурном подразделении

Отдел по связям с общественностью

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Отдела по связям с общественностью, определенных настоящим Положением, несет проректор по связям с общественностью.

5.2. Степень ответственности других сотрудников определяется должностными инструкциями.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.

*Введено в действие приказом ректора от «05» апреля 2019 г. № 55.*